

## Regulamin Znak Promocyjnego

### **REGULAMIN PRYZNAWANIA, UŻYWANIA I POSŁUGIWANIA SIĘ ZNAKIEM PROMOCYJNYM DOLINA PILICY**

#### **§ 1.**

1. Niniejszy Regulamin (zwany też dalej „Regulaminem”) określa zasady przyznawania, używania i posługiwania się Znakem Promocyjnym Dolina Pilicy, zwanym też w Regulaminie „Znakiem”.
2. Znak stanowi każdy z podstawowych elementów składających się na system identyfikacji wizualnej marki lokalnej Dolina Pilicy określony w dokumencie pod nazwą „System Identyfikacji Wizualnej marki lokalnej Dolina Pilicy”, będącym Załącznikiem nr 4 do Regulaminu. System Identyfikacji Wizualnej marki lokalnej Dolina Pilicy obejmuje przedstawienie zbioru podstawowych elementów składających się na system identyfikacji wizualnej marki lokalnej Dolina Pilicy oraz zawiera zasady korzystania z tych elementów i sposoby ich zestawiania.
3. Korzystanie ze Znak służy budowaniu i wzmacnianiu marki lokalnej Dolina Pilicy i stanowi jeden z kluczowych elementów Programu marki lokalnej Dolina Pilicy.
4. Program marki lokalnej Dolina Pilicy obejmuje ogół działań, w tym informacyjnych, promocyjnych i szkoleniowych zamierzonych, inicjowanych, wspieranych, kontrolowanych lub realizowanych przez stowarzyszenie pod nazwą Stowarzyszenie Dolina Pilicy z siedzibą w Tomaszowie Mazowieckim, wpisane w rejestrze stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej pod numerem KRS 0000257879, zwane też dalej „Stowarzyszeniem”, w ramach budowy i wzmacniania marki lokalnej Dolina Pilicy.
5. Marka lokalna Dolina Pilicy jest narzędziem promocji produktów i usług związanych z regionem, oferowanych przez twórców i usługodawców z obszaru objętego Strategią Rozwoju Lokalnego Kierowanego przez Społeczność na lata 2014-2020 Stowarzyszenia, to jest z obszaru gmin: Aleksandrów, Czerniewice, Inowłódz, Lubochnia, Mniszków, Opoczno, Poświętne, Rzeczyca, Sławno, Tomaszów Mazowiecki, Wielgomłyny, miast i gmin: Drzewica, Przedbórz, Sulejów, Wolbórz (dalej też jako „Obszar DOLINA PILICY”), a także narzędziem promocji lub wsparcia inicjatyw mających znaczenie dla zrównoważonego rozwoju Obszaru DOLINA PILICY.
6. Marka lokalna Dolina Pilicy powstała z potrzeby mieszkańców, podmiotów gospodarczych, organizacji społecznych i instytucji działających na rzecz zrównoważonego rozwoju Obszaru DOLINA PILICY w oparciu o lokalne zasoby obszaru oraz bogate dziedzictwo kulturowo-historyczne.
7. Rozwój Programu marki lokalnej Dolina Pilicy, w tym budowanie renomy Znak, jest zależny od współdziałania podmiotów realizujących działania w ramach budowania marki lokalnej Dolina Pilicy.
8. Rolą Znak jest udzielanie rekomendacji dla produktów, usług i inicjatyw nim oznaczanych, stwarzanie przestrzeni dla rozwoju ludzi i miejsc oraz budowanie przyjaznych relacji pomiędzy klientami, producentami, organizatorami przedsięwzięć i regionem Obszaru DOLINA PILICY.
9. Celem znakowania produktów, usług i inicjatyw Znakiem jest:

- a) wsparcie przedsiębiorczości na Obszarze DOLINA PILICY opartej na zasobach lokalnego środowiska: dziedzictwie kulturowym, historycznym i przyrodniczym, ze szczególnym uwzględnieniem pasji i aktywności mieszkańców oraz produktów lokalnych,
  - b) podnoszenie i upowszechnienie wiedzy dotyczącej dziedzictwa miejsca oraz wyróżniających się produktów i usług wśród mieszkańców i odwiedzających Obszar DOLINA PILICY,
  - c) wyróżnienie produktów i usług o najwyższej jakości, wartościowych dla budowania marki lokalnej Dolina Pilicy,
  - d) wsparcie spójnej i zintegrowanej oferty turystycznej Obszaru DOLINA PILICY,
  - e) tworzenie sieci współpracy i wspólna promocja wyjątkowych produktów i usług oznakowanych Znakiem,
  - f) wymiana wiedzy i doświadczeń w procesie wdrażania i promocji Znak z partnerami lokalnymi oraz zewnętrznymi na poziomie krajowym i międzynarodowym,
  - g) dążenie do podnoszenia jakości produktów i usług oznaczonych Znakiem,
  - h) mobilizowanie lokalnej społeczności na rzecz zrównoważonego rozwoju Obszaru DOLINA PILICY,
  - i) propagowanie dziedzictwa kulturowego i walorów Obszaru DOLINA PILICY.
8. Przez inicjatywę (zwaną też w Regulaminie „Inicjatywą”) rozumie się przedsięwzięcie cykliczne, w szczególności wydarzenie edukacyjne (np. cykl zajęć warsztatowych, szkoleniowych lub konferencji) i wydarzenie kulturalne lub promocyjne (np. cykl festiwalu lub konkursów). Jeżeli przedsięwzięcie w zamierzeniu Wnioskodawcy będzie organizowane co najmniej trzykrotnie, a przy tym:
- a) nie rzadziej niż raz w roku,
  - b) z mniejszą regularnością, o ile przed złożeniem Wniosku odbyło się co najmniej dwukrotnie, a przy tym co najmniej raz w ciągu ostatnich 3 lat,
- uznaje się, że ma charakter cykliczny w rozumieniu Regulaminu. Powyższe nie wyłącza uznania przez Kapitułę, iż przedsięwzięcie można potraktować jako cykliczne także w razie niespełnienia powyższych przesłanek, jeżeli Kapituła uzna to za szczególnie uzasadnione okolicznościami sprawy.
9. Stowarzyszeniu przysługują majątkowe prawa autorskie do podstawowych elementów składających się na system identyfikacji wizualnej marki lokalnej Dolina Pilicy określony w dokumencie pod nazwą „System Identyfikacji Wizualnej marki lokalnej Dolina Pilicy”, stanowiącym Załącznik nr 4 do Regulaminu.

## § 2

1. O prawo do używania i posługiwania się Znakiem mogą, z zastrzeżeniem § 2 ust. 2 Regulaminu, ubiegać się:
  - a) przedsiębiorcy posiadający siedzibę i faktycznie działający na Obszarze DOLINA PILICY, w tym będące przedsiębiorcami osoby, do których nie stosuje się przepisów ustawy z dnia 6 marca 2018 r. prawo przedsiębiorców , w szczególności przedsiębiorcy prowadzący działalność wytwórczą w rolnictwie w zakresie upraw rolnych, chowu i hodowli zwierząt, ogrodnictwa, warzywnictwa, leśnictwa i rybactwa śródlądowego,

- b) osoby fizyczne zamieszkałe i prowadzące na Obszarze DOLINA PILICY zorganizowaną działalność zarobkową wykonywaną we własnym imieniu i w sposób ciągły, nie stanowiącą jednak działalności gospodarczej na mocy wyraźnego przepisu ustawy,
  - c) przedsiębiorcy posiadający oddział z siedzibą (siedzibą oddziału) na Obszarze DOLINA PILICY i faktycznie działający na tym obszarze,
  - d) organizacje (z wyłączeniem grup nieformalnych) posiadające siedzibę i faktycznie działające na Obszarze DOLINA PILICY, choćby nie posiadały statusu przedsiębiorcy, jeżeli posiadanie tego statusu nie jest wymagane dla zgodnego z prawem wprowadzania do obrotu zgłaszanego produktu/usługi lub realizowania Inicjatywy,
  - e) posiadające osobowość prawną jednostki terenowe stowarzyszeń posiadające siedzibę i działające na Obszarze DOLINA PILICY,
  - f) gminy oraz powiaty, których terytorium lub część terytorium objęte jest Obszarem DOLINA PILICY, a także ich jednostki organizacyjne posiadające osobowość prawną – w odniesieniu do Inicjatyw.
2. Prawa do używania i posługiwania się Znakiem może zostać przyznane wyłącznie podmiotom, co do których w trybie określonym Regulaminem zostanie stwierdzone, iż:
- a) posiadają wszelkie wymagane pozwolenia, zezwolenia, koncesje, uprawnienia do wprowadzania do obrotu zgłaszanego produktu/usługi lub realizowania Inicjatywy i prowadzenia związanej z tym działalności i przestrzegają wymagań prawnych związanych z prowadzoną działalnością, a także nie naruszają w prowadzonej działalności zasad współzycia społecznego, w szczególności w toku wytwarzania i wprowadzania do obrotu produktu i usługi oraz w toku realizacji Inicjatywy:
    - zapewniają przestrzeganie wszelkich norm, w tym bezpieczeństwa, istotnych z punktu widzenia życia i zdrowia ludzi oraz poszanowania ich wolności i praw,
    - zapewniają przestrzeganie wszelkich norm istotnych dla wypełnienia prawnego obowiązku poszanowania, ochrony i opieki nad zwierzętami,
    - przestrzegają zasad uczciwej konkurencji.
  - b) nie posiadają zaległości z tytułu zobowiązań publicznoprawnych, ani zaległości z tytułu niespornych zobowiązań (w szczególności wobec pracowników) w wysokości przekraczającej łącznie przeciętne wynagrodzenie miesięczne w sektorze przedsiębiorstw bez wypłat z zysku w trzecim kwartale roku poprzedniego, ogłoszone przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego,
  - c) prowadzą działalność zgodnie z wymogami ochrony środowiska, w szczególności w toku wytwarzania i wprowadzania do obrotu produktu i usługi oraz w toku realizacji Inicjatywy:
    - odprowadzają ścieki w zgodzie z obowiązującymi przepisami prawa,
    - wytwarzają i gospodarują odpadami (w tym prowadzą ich segregację) zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
    - nie stosują technologii oddziałujących negatywnie na środowisko,
    - nie naruszają innych przepisów z zakresu prawa ochrony środowiska, a także przepisów o ochronie przyrody, w tym dotyczących ochrony gatunków i siedlisk przyrodniczych,
    - dbają o dobrostan zwierząt.

3. Uprawnienie do ubiegania się o przyznanie prawa do używania i posługiwania się Znakiem nie przysługuje podmiotom, które w okresie ostatnich 3 (trzech) lat utraciły takie prawo na mocy uchwały Kapituły o odebraniu im uprawnienia do używania i posługiwania się Znakiem.

### **§ 3**

1. Prawo do używania i posługiwania się Znakiem przyznawane jest na mocy decyzji Kapituły Znak Promocyjnego Dolina Pilicy (zwanej też w Regulaminie „Kapitułą”) wyrażonej w formie uchwały.
2. Prawo do używania i posługiwania się Znakiem przysługuje Korzystającym wyłącznie w odniesieniu do konkretnych produktów, usług lub Inicjatyw, dla których zostało przyznane.
3. Produkty, usługi i Inicjatywy, w stosunku do których ma zostać przyznane prawo do używania i posługiwania się Znakiem winny charakteryzować się specyficznymi cechami (podlegającymi ocenie Kapituły w ramach kryteriów merytorycznych, określonych szczegółowo w Załączniku nr 3 do Regulaminu.):
  - a) Powiązanie z regionem – Obszarem DOLINA PILICY
  - b) Jakość
  - c) Przyjazność dla środowiska
  - d) Przyjazność dla mieszkańców i klientów
  - e) Wyjątkowość
  - f) Współpraca w ramach Programu marki lokalnej Dolina Pilicy.
4. Kategorie produktów, usług i Inicjatyw, dla których przyznaje się prawo do używania i posługiwania się Znakiem określa Załącznik nr 1 do Regulaminu. Katalog nie stanowi wyczerpującego określenia kategorii – decyzją Kapituły mogą zostać określone lub wyodrębnione inne kategorie produktów, usług i Inicjatyw, dla których przyznaje się prawo do używania i posługiwania się Znakiem.
5. Nabycie prawa do używania i posługiwania się Znakiem następuje z chwilą określoną w umowie licencyjnej (zwanej też w Regulaminie „Umową Licencyjną”) zawieranej pomiędzy Stowarzyszeniem, a podmiotem, który zgodnie ze wskazaniem Kapituły uzyskał uprawnienie do jej zawarcia.
6. Wzór umowy licencyjnej wiążącej Stowarzyszenie z podmiotem uprawnionym do używania i posługiwania się Znakiem (zwanym też w Regulaminie „Korzystającym”) zawiera Załącznik nr 2 do Regulaminu. Umowa Licencyjna określa prawa i obowiązki jej stron związane z używaniem i posługiwaniem się Znakiem.
7. Posługiwanie się Znakiem w odniesieniu do produktów, usług lub Inicjatyw stanowiących zmodyfikowane wersje produktów, usług lub Inicjatyw, dla których prawo to zostało przyznane jest dopuszczalne wyłącznie w przypadkach, gdy modyfikacje mieszczą się w ocenie Stowarzyszenia w zakresie wyznaczonym uchwałą Kapituły w przedmiocie przyznania prawa do zawarcia Umowy Licencyjnej lub w zakresie wyznaczonym treścią Umowy Licencyjnej.

### **§ 4**

Decyzja Kapituły w przedmiocie przyznania prawa do zawarcia Umowy Licencyjnej podejmowana jest na podstawie dokonanej przez Kapitułę oceny spełniania wynikających bezpośrednio z Regulaminu

(negatywnych i pozytywnych) przesłanek uzyskania prawa do używania i posługiwania się Znakiem oraz dokonywanej przez Kapitułę oceny kryteriów zawartych w Załączniku nr 3 do Regulaminu, w tym kryterium w postaci „współpraca w ramach Programu marki lokalnej Dolina Pilicy”.

## **§ 5**

Prawo do używania i posługiwania się Znakiem przyznawane jest na okres dwóch lat z możliwością przedłużenia okresu przysługiwania tego prawa na kolejne dwa lata według uproszczonej procedury, określonej w § 12 Regulaminu.

## **§ 6**

Prawo do używania i posługiwania się Znakiem nie jest objęte odpłatnością – jego wykonywanie nie jest uzależnione od uiszczenia na rzecz Stowarzyszenia opłaty licencyjnej, co jest związane w szczególności z zakresem i rodzajem zobowiązań Korzystającego wynikających z Regulaminu i Umowy Licencyjnej i wpływem ich wykonywania dla rozwoju Programu marki lokalnej Dolina Pilicy. Wprowadzenie zmian w zakresie odpłatności wymaga uprzedniej zmiany Regulaminu, z zachowaniem postanowień § 15 ust. 2 Regulaminu.

## **§ 7.**

1. Korzystający jest uprawniony:
  - a) do realizacji prawa do używania i posługiwania się Znakiem na warunkach i zasadach określonych lub wynikających z postanowień Regulaminu i Umowy Licencyjnej,
  - b) do korzystania, z zachowaniem określonych przez Stowarzyszenie warunków, z wszelkich form promocji i reklamy zapewnianej Korzystającym przez Stowarzyszenie, dedykowanych dla wszystkich Korzystających lub wyłącznie dla Korzystających posiadających uprawnienie do używania i posługiwania się Znakiem w odniesieniu do danej kategorii produktów, usług lub Inicjatyw,
  - c) do współpracy ze Stowarzyszeniem przy realizacji działań promocyjnych dotyczących Znaku,
  - d) do oznaczania Znakiem określonych Umową Licencyjną produktów, usług lub Inicjatyw,
  - e) do oznaczania Znakiem miejsc sprzedaży produktów lub usług określonych Umową Licencyjną dokonywanej osobiście, jak też przez osoby działające na jego rzecz lub zlecenie, a także oznaczania miejsc realizacji Inicjatyw,
  - f) do stosowania Znaku na materiałach promocyjnych lub reklamowych odnoszących się do produktów, usług lub Inicjatyw określonych Umową Licencyjną,
  - g) do stosowania Znaku w materiałach zawartych na stronach internetowych Korzystającego odnoszących się do produktów, usług lub Inicjatyw określonych Umową Licencyjną,
  - h) do stosowania Znaku w materiałach zawartych na portalach społecznościowych odnoszących się do produktów, usług lub Inicjatyw określonych Umową Licencyjną,
  - i) do aktywnego uczestniczenia w spotkaniach Korzystających, zorganizowanych przez, z inicjatywy lub za akceptacją Stowarzyszenia,
  - j) do uzyskiwania ze strony Stowarzyszenia, z zachowaniem określonych przez Stowarzyszenie warunków, doradztwa w zakresie rozwoju oferty dotyczącej produktów,

usług lub Inicjatyw, w odniesieniu do których potencjalnie mogą uzyskać prawo do oznaczania ich Znakiem,

- k) uzyskania wydanego przez Stowarzyszenie certyfikatu potwierdzającego przyznane Korzystającemu uprawnienie do używania i posługiwania się Znakiem,
- l) do zachowania przez Stowarzyszenie w tajemnicy informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Korzystającego, wyraźnie wskazanych Stowarzyszeniu jako stanowiące taką tajemnicę.

2. Korzystający jest zobowiązany:

- a) do przestrzegania postanowień Regulaminu,
- b) do należytego wykonywania zobowiązań wynikających z Umowy Licencyjnej,
- c) do współpracy ze Stowarzyszeniem przy realizacji działań promocyjnych dotyczących Znaku,
- d) do powstrzymania się od działań sprzecznych z celami Programu marki lokalnej Dolina Pilicy,
- e) do powstrzymania się w stosunku do Stowarzyszenia i innych Korzystających od zachowań, które w odniesieniu do relacji między przedsiębiorcami mogłyby zostać zakwalifikowane jako czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,
- f) do oznaczania Znakiem określonych Umową Licencyjną produktów, usług lub Inicjatyw,
- g) do oznaczania Znakiem miejsc sprzedaży produktów lub usług określonych Umową Licencyjną dokonywanej osobiście, jak też przez osoby działające na jego rzecz lub zlecenie, a także do takiego oznaczania miejsc realizacji Inicjatyw,
- h) do stosowania Znaku na materiałach promocyjnych lub reklamowych odnoszących się do produktów, usług lub Inicjatyw określonych Umową Licencyjną,
- i) do stosowania Znaku w materiałach zawartych na stronach internetowych Korzystającego odnoszących się do produktów, usług lub Inicjatyw określonych Umową Licencyjną,
- j) do stosowania Znaku w materiałach zawartych na portalach społecznościowych odnoszących się do produktów, usług lub Inicjatyw określonych Umową Licencyjną,
- k) do przestrzegania zasad korzystania ze Znaku zawartych w dokumencie pod nazwą „System Identyfikacji Wizualnej marki lokalnej Dolina Pilicy”, stanowiącym Załącznik nr 4 do Regulaminu,
- l) do utrzymywania wysokiej jakości wprowadzanych do obrotu produktów i usług, ze szczególnym uwzględnieniem produktów i usług dla których nabył prawo do oznaczania ich Znakiem, a także do realizacji Inicjatyw z najwyższą starannością,
- m) do informowania Stowarzyszenia o okolicznościach istotnych dla realizacji celów oznaczania produktów i usług Znakiem, o wszelkich naruszeniach przez osoby trzecie praw przysługujących Stowarzyszeniu do Znaku, o wszelkich naruszeniach przez innych Korzystających ich zobowiązań wynikających z Regulaminu oraz o wszelkich zagrożeniach dla realizacji zobowiązań Korzystającego wynikających z Regulaminu lub Umowy Licencyjnej,
- n) do dbania o wizerunek i promowania idei Znaku, ,
- o) do uzyskiwania uprzedniej akceptacji Stowarzyszenia na konkretną formę i treść reklamy obejmującej wykorzystanie Znaku,

- p) udzielania Stowarzyszeniu informacji o prowadzonych działaniach promocyjnych i reklamowych obejmujących wykorzystanie Znaku, poza prowadzonymi przez Korzystającego na własnej stronie internetowej,
- q) do aktywnego uczestniczenia w spotkaniach Korzystających zorganizowanych przez, z inicjatywy lub za akceptacją Stowarzyszenia, nie rzadziej niż jeden raz w roku kalendarzowym,
- r) do uczestniczenia w targach branżowych lub podobnych imprezach, nie rzadziej niż raz w roku kalendarzowym,
- s) do udzielania Stowarzyszeniu wszelkich (w tym w tym celu przetworzonych) informacji i udostępniania materiałów niezbędnych dla zweryfikowania spełnienia przez Korzystającego jego zobowiązań wynikających z Umowy Licencyjnej lub Regulaminu, w tym niezbędnych dla zweryfikowania spełnienia przesłanek zasadności przyznania lub utrzymywania prawa Korzystającego do oznaczania produktów, usług lub Inicjatyw Znakiem,
- t) do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa Stowarzyszenia lub tajemnice przedsiębiorstwa innego Korzystającego, a także do zachowania w tajemnicy wszelkich nie podanych do wiadomości publicznej informacji technicznych, technologicznych, organizacyjnych lub innych informacji mających wartość gospodarczą, co do których Stowarzyszenie podjęło działania w celu zachowania ich poufności, w szczególności oznaczyło je jako poufne.

## **§ 8.**

1. Kapituła składa się z 3 do 7 członków, w tym Przewodniczącego Kapituły.
2. Członkowie Kapituły są powoływani i odwoływani przez Zarząd Stowarzyszenia spośród osób dających w ocenie Stowarzyszenia rękojmię należytego wykonywania obowiązków członka Kapituły, w szczególności posiadających wiedzę, doświadczenie, umiejętności lub inne przymioty istotne dla zapewnienia realizacji zadań Kapituły.
3. Członkowie Kapituły powoływani są na okres wspólnej kadencji wynoszącej cztery lata.
4. Członkowie Kapituły wybierają spośród siebie Przewodniczącego Kapituły, kierującego pracami Kapituły. Pierwszą osobę pełniącą funkcję Przewodniczącego Kapituły może wskazać Zarząd Stowarzyszenia. Poza wyraźnymi postanowieniami niniejszego Regulaminu prawa i obowiązki wszystkich członków Kapituły opierają się na zasadzie ich równego statusu.
5. Kapituła może zasięgać opinii ekspertów w danej dziedzinie. Koszty funkcjonowania Kapituły, w tym koszty opinii ekspertów przygotowanych na zlecenie Kapituły pokrywa Stowarzyszenie, na zasadach i do kwoty określonej odrębną uchwałą Zarządu Stowarzyszenia. Stowarzyszenie zapewnia obsługę administracyjną posiedzeń Kapituły, w tym w szczególności wysyłanie listów poleconych lub nadawanie przesyłek pocztą kurierską dotyczących zwoływania posiedzeń Kapituły oraz obejmujących pisma Kapituły kierowane do Wnioskodawców lub Korzystających.

## **§ 9.**

1. Kapituła podejmuje uchwały na posiedzeniach, zwykłą większością głosów oddanych, w głosowaniu jawnym, przy obecności co najmniej dwóch trzecich ogólnej liczby jej członków. Każdemu członkowi Kapituły przysługuje w głosowaniu jeden głos. W przypadku równej liczby głosów członków Kapituły decydujący jest głos przewodniczącego posiedzenia Kapituły.
2. Uchwały Kapituły mogą być podjęte na posiedzeniu, jeżeli wszyscy członkowie Kapituły zostali o tym posiedzeniu zawiadomieni.
3. Posiedzenia Kapituły odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej jednak niż jeden raz w roku kalendarzowym.
4. Posiedzenia Kapituły odbywają się w siedzibie Stowarzyszenia. Za zgodą Stowarzyszenia posiedzenia Kapituły mogą odbywać się także w innym miejscu na terenie województwa łódzkiego, jeżeli wszyscy członkowie Kapituły wyrażą na to zgodę.
5. Posiedzenia Kapituły zwołuje Przewodniczący Kapituły lub działających łącznie co najmniej dwóch członków Kapituły, z własnej inicjatywy albo na wniosek Zarządu Stowarzyszenia.
6. Posiedzenia Kapituły zwołuje się zawiadamiając wszystkich członków Kapituły za pomocą listów poleconych lub przesyłek nadanych pocztą kurierską, wysłanych co najmniej 14 dni przed terminem posiedzenia. Dopuszczalne jest dokonanie zwołania poprzez wysłanie członkowi Kapituły, co najmniej tydzień przed terminem posiedzenia, zaproszenia pocztą elektroniczną, jeżeli uprzednio wyraził pisemną zgodę na dokonywanie wobec niego korespondencji w tej formie, podając adres, na który korespondencja powinna być wysyłana. W zaproszeniu należy oznaczyć dzień, godzinę i miejsce posiedzenia oraz przewidywany porządek obrad. Regulamin Kapituły może zawierać określenie dodatkowych sposobów zwoływania posiedzeń Kapituły.
7. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Kapituły przewodniczącego posiedzenia Kapituły wybierają obecni na posiedzeniu członkowie Kapituły.
8. Posiedzenia Kapituły są protokołowane. Protokoły wymagają podpisu co najmniej dwóch członków posiedzenia, w tym przewodniczącego posiedzenia.
9. Doprecyzowanie postanowień Regulaminu określających wewnętrzną organizację Kapituły może nastąpić w Regulaminie Kapituły przyjętym uchwałą Kapituły.

## **§ 10.**

1. Do zadań Kapituły, poza innymi sprawami określonymi niniejszym Regulaminem, należy:
  - a) merytoryczna ocena i rozstrzyganie Wniosków,
  - b) udzielanie Stowarzyszeniu rekomendacji w sprawach istotnych dla realizacji Programu marki lokalnej Dolina Pilicy.
2. Członkowie Kapituły są zobowiązani do:
  - a) aktywnego uczestniczenia w pracach Kapituły, w tym do podejmowania działań zmierzających do zapewnienia realizacji zadań Kapituły określonych Regulaminem, a w szczególności:
    - udziału w posiedzeniach Kapituły i dokumentowaniu prac Kapituły zgodnie z postanowieniami Regulaminu,
    - udziału w merytorycznej ocenie Wniosków (w tym Uproszczonych Wniosków), w tym także poprzez konsultacje z pozostałymi członkami Kapituły,



- udziału w rozstrzygnięciu Wniosków, przygotowywaniu pisemnych uzasadnień rozstrzygnięć Kapituły i przygotowywaniu opinii Kapituły przewidzianych Regulaminem,
  - udziału w redagowaniu przewidzianych Regulaminem wystąpień kierowanych przez Kapitułę do Wnioskodawców lub Korzystających,
- b) przyczyniania się do realizacji celów oznaczania produktów i usług Znakiem, w tym do podejmowania działań na rzecz promocji marki lokalnej Dolina Pilicy i kreowania pozytywnego wizerunku i rozpoznawalności Znak w kraju i za granicą.
3. W przypadku sprzeczności pomiędzy interesami związanymi z realizacją Programu marki lokalnej Dolina Pilicy a interesami członka Kapituły, jego współmałżonka, krewnych i powinowatych do drugiego stopnia oraz osób, z którymi jest powiązany osobiście, członek Kapituły powinien ujawnić sprzeczność interesów i wstrzymać się od udziału w rozstrzygnięciu takich spraw oraz może żądać zaznaczenia tego w protokole posiedzenia Kapituły.

### **§ 11.**

1. Procedura przyznania prawa do używania i posługiwania się Znakiem wszczynana jest na pisemny wniosek zainteresowanego podmiotu ubiegającego się o uzyskanie tego prawa, skierowany do Stowarzyszenia - złożony na adres biura Stowarzyszenia, sporządzony według wzoru stanowiącego Załącznik nr 5 do Regulaminu, zwany też w Regulaminie „Wnioskiem”. Wzór Wniosku dostępny jest w biurze Stowarzyszenia, pod adresem: ul. Św. Antoniego nr 55, 97-200 Tomaszów Mazowiecki, a także na stronie internetowej o adresie: [www.dolinapilicy.pl](http://www.dolinapilicy.pl)
2. Do Wniosku należy dołączyć dokumenty stanowiące dowody na okoliczności powołane we Wniosku, a w szczególności wszystkie stosowne dokumenty określone we wzorze Wniosku jako obligatoryjne.
3. Informacje o terminach składania Wniosków dostępne są na stronie internetowej o adresie: [www.dolinapilicy.pl](http://www.dolinapilicy.pl).
4. Zarząd Stowarzyszenia może dokonać wstępnej formalnej oceny Wniosku i stosownie do jej wyników wezwać Wnioskodawcę do uzupełnienia braków formalnych w określonym terminie nie krótszym niż 7 dni.
5. W razie gdy Kapituła poweźmie uzasadnione wątpliwości co do okoliczności powołanych we Wniosku lub z innych względów uzna to za celowe, może wystąpić do Wnioskodawcy o uzupełnienie Wniosku, w szczególności poprzez przedłożenie dodatkowych materiałów, udzielenie informacji lub złożenie wyjaśnień.
6. W razie gdy Kapituła poweźmie uzasadnione wątpliwości czy Wnioskodawca wykazał spełnienie wynikających bezpośrednio z Regulaminu lub z kryteriów określonych w Załączniku nr 3 do Regulaminu przesłanek uzyskania prawa do używania i posługiwania się Znakiem, może wystąpić do Wnioskodawcy o uzupełnienie Wniosku poprzez przedstawienie ekspertyz lub opinii sporządzonych przez osoby lub instytucje posiadające wiedzę specjalistyczną w zakresie objętym przedmiotem tych ekspertyz lub opinii.
7. Wszelkie koszty przygotowania oraz ewentualnego uzupełnienia Wniosku pokrywa Wnioskodawca.
8. Merytorycznej oceny Wniosków dokonuje Kapituła. W ramach merytorycznej oceny Wniosku następuje co najmniej jedna wizyta co najmniej jednego członka Kapituły w miejscu

prowadzenia działalności przez Wykonawcę, zmierzająca do weryfikacji oświadczeń objętych treścią tego Wniosku.

9. Uchwały Kapituły w przedmiocie przyznania Wnioskodawcy uprawnienia do zawarcia Umowy Licencyjnej zawierają uzasadnienie merytoryczne. Uchwały te są publikowane na stronie internetowej pod adresem: [www.dolinapilicy.pl](http://www.dolinapilicy.pl). Kapituła lub Zarząd Stowarzyszenia mogą zdecydować o zastąpieniu publikacji uchwał publikacją wyłącznie samych list obejmujących podstawowe informacje o podjętych uchwałach i zawartych w nich rozstrzygnięciach.
10. Uchwały kapituły są ostateczne – nie przysługują od niej żadne środki zaskarżenia.
11. Stowarzyszenie informuje niezwłocznie Wnioskodawcę o wynikach oceny Wniosku przeprowadzonej przez Kapitułę, w formie pisemnej, na adres Wnioskodawcy wskazany we Wniosku.
12. Zawarcie Umowy Licencyjnej powinno nastąpić w terminie 30 dni od dnia doręczenia Wnioskodawcy informacji o przyznaniu mu, mocą uchwały Kapituły, uprawnienia do zawarcia Umowy Licencyjnej. Po bezskutecznym upływie przedmiotowego terminu Stowarzyszenie będzie uprawnione do odmowy podpisania Umowy Licencyjnej.

## **§ 12.**

1. Okres obowiązywania Umowy Licencyjnej może zostać przedłużony w drodze pisemnego aneksu do niej, jeżeli Korzystający, na co najmniej 3 (trzy) miesiące przed terminem wygaśnięcia Umowy Licencyjnej złoży w biurze Stowarzyszenia pisemny wniosek o przedłużenie obowiązywania Umowy Licencyjnej (zwany „Uproszczonym Wnioskiem”), a Stowarzyszenie uzna to za możliwe i uzasadnione, mając na względzie w szczególności ocenę należytego wykonywania zobowiązań Korzystającego wynikających z Umowy Licencyjnej, rękojmię dalszego ich wykonywania i ocenę możliwości dalszego spełniania przez Korzystającego warunków posiadania prawa do używania i posługiwania się Znakiem.
2. Stowarzyszenie dołoży starań by uzyskać opinię Kapituły w przedmiocie zasadności przedłużenia Umowy Licencyjnej – wystąpi o taką opinię jeżeli w odpowiednim czasie przed terminem wygaśnięcia Umowy Licencyjnej przewidywane jest posiedzenie Kapituły. Ewentualna opinia Kapituły, o której mowa w zdaniu poprzednim jest dla Stowarzyszenia wiążąca, co nie wyłącza uprawnienia Stowarzyszenia do odmowy przedłużenia Umowy Licencyjnej w sytuacji gdy Korzystający nie daje w ocenie Stowarzyszenia, rękojmi dalszego należytego wykonywania jego zobowiązań wynikających z Umowy Licencyjnej.
3. Wzór Uprozczonego Wniosku stanowi Załącznik nr 6 do Regulaminu.
4. Stowarzyszenie informuje Korzystającego o wynikach oceny Uprozczonego Wniosku, w formie pisemnej, na adres Korzystającego wskazany w Uproszczonym Wniosku, załączając projekt aneksu do Umowy Licencyjnej. Projekt aneksu do Umowy Licencyjnej może zawierać postanowienia dotyczące dodatkowych zmian Umowy Licencyjnej, to jest innych niż prowadzące do przedłużenia jej obowiązywania o 2 (dwa) lata.
13. Zawarcie aneksu do Umowy Licencyjnej prowadzącego do przedłużenia okresu jej obowiązywania o 2 (dwa) lata powinno nastąpić w terminie 30 dni od dnia doręczenia Wnioskodawcy informacji o przyznaniu mu uprawnienia do zawarcia takiego Aneksu. Po bezskutecznym upływie przedmiotowego terminu Stowarzyszenie będzie uprawnione do odmowy podpisania aneksu do Umowy Licencyjnej.

### § 13.

1. Prawo do używania i posługiwania się Znakiem może zostać odebrane w razie rażącego naruszenia lub powtarzającego się naruszania przez Korzystającego jego zobowiązań wynikających z Regulaminu, Umowy Licencyjnej lub innych zobowiązań wynikających ze stosunków umownych łączących go ze Stowarzyszeniem dotyczących posługiwania się Znakiem lub związanych z realizacją Programu marki lokalnej Dolina Pilicy.
2. Uchwałę w przedmiocie odebrania prawa do używania i posługiwania się Znakiem podejmuje Kapituła.
3. Procedura odebrania prawa do używania i posługiwania się Znakiem inicjowana jest pisemnym, obejmującym uzasadnienie, wnioskiem Zarządu Stowarzyszenia lub wszczynana z inicjatywy Kapituły.
4. Zarząd Stowarzyszenia inicjując procedurę odebrania prawa do używania i posługiwania się Znakiem zawiadamia Korzystającego na piśmie o możliwości złożenia pisemnych wyjaśnień w terminie 21 dni od dnia doręczenia zawiadomienia. Pismo obejmujące wyjaśnienia Korzystający doręcza na adres Stowarzyszenia.
5. W toku rozpoznawania zasadności odebrania prawa do używania i posługiwania się Znakiem Kapituła powinna wysłuchać Korzystającego (jeżeli jest on tym zainteresowany) lub zapoznać się z jego pisemnymi wyjaśnieniami (jeżeli takie zostaną przez niego złożone).
6. Korzystający ponosi wszelkie koszty związane z jego udziałem w postępowaniu w przedmiocie odebrania prawa do używania i posługiwania się Znakiem.
7. Korzystający jest zobowiązany do trwałego zaprzestania używania i posługiwania się Znakiem natychmiast po doręczeniu mu przez Stowarzyszenie pisemnej informacji o uchwale Kapituły w przedmiocie odebrania mu prawa do używania i posługiwania się Znakiem.
8. Do czasu rozpoznania sprawy odebrania prawa do używania i posługiwania się Znakiem Stowarzyszenie może zawiesić wykonywanie przez Korzystającego prawa do używania i posługiwania się Znakiem.
9. Korzystający jest zobowiązany do czasowego (do czasu rozstrzygnięcia sprawy przez Kapitułę) zaprzestania używania i posługiwania się Znakiem natychmiast po doręczeniu mu przez Stowarzyszenie pisemnej informacji o decyzji Stowarzyszenia w przedmiocie zawieszenia mu prawa do używania i posługiwania się Znakiem.
10. Informacja o odebraniu prawa do używania i posługiwania się Znakiem może zostać podana przez Stowarzyszenie do publicznej wiadomości (w tym na stronie internetowej pod adresem [www.dolinapilicy.pl](http://www.dolinapilicy.pl)), na koszt Korzystającego.
11. Z chwilą wygaśnięcia prawa do używania i posługiwania się Znakiem Korzystający zobowiązany jest do natychmiastowego wydania (zwrotu) certyfikatu wykazującego jego uprawnienie do wykonywania tego prawa.
12. Nie wszczynając procedury odebrania prawa do używania i posługiwania się Znakiem Stowarzyszenie może, w razie powzięcia uzasadnionych i poważnych wątpliwości co do dalszego spełniania wynikających bezpośrednio z Regulaminu lub z kryteriów określonych w Załączniku nr 3 do Regulaminu przesłanek uzyskania prawa do używania i posługiwania się Znakiem, wystąpić do Korzystającego o wykonanie na jego koszt i przedstawienie Stowarzyszeniu

ekspertyz lub opinii sporządzonych przez osoby lub instytucje posiadające wiedzę specjalistyczną w zakresie objętym przedmiotem tych ekspertyz lub opinii.

#### **§ 14**

Doręczenia pism kierowane zgodnie z Regulaminem do Wnioskodawcy lub Korzystającego uznaje się za skuteczne, jeżeli zostaną dokonane na adres określony we Wniosku. W przypadku zmiany adresu, Wnioskodawca lub Korzystający zobowiązany jest powiadomić Stowarzyszenie o tym fakcie listem poleconym, w którym poda nowy adres dla doręczeń. W razie niewykonania powyższego obowiązku powiadomienia o zmianie adresu, pismo skierowane na adres dotychczasowy będzie uznane za skutecznie doręczone.

#### **§ 15**

1. Regulamin wchodzi w życie z chwilą określoną w uchwale nr II/13/2019 Zarządu Stowarzyszenia Dolina Pilicy o jego przyjęciu.
2. Zmian Regulaminu, w tym załączników do Regulaminu dokonuje Zarząd Stowarzyszenia Dolina Pilicy. O ile Umowa Licencyjna nie stanowi inaczej zmiany Regulaminu nie wpływają na treść tej umowy.

#### Integralną część Regulaminu stanowią załączniki:

1. Kategorie produktów, usług i Inicjatyw, dla których przyznaje się prawo do używania i posługiwania się Znakiem Promocyjnym Dolina Pilicy
2. Wzór Umowy Licencyjnej
3. Kryteria oceny
4. System Identyfikacji Wizualnej marki lokalnej Dolina Pilicy
5. Wzór Wniosku
6. Wzór Uproszczonego Wniosku