

**WNIOSEK
O DOFINANSOWANIE KOSZTÓW KSZTAŁCENIA
MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA**

W oparciu o art. 122 ust. 11 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 737 z późn. zm.) **wnoszę o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika z tytułu ukończenia nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy*):**

I. DANE WNIOSKODAWCY:

1. Nazwisko i imię:
2. Nazwa zakładu pracy:
3. Dokładny adres zakładu pracy:
4. Numer telefonu oraz numer faksu:
5. Adres zamieszkania:
6. Numer rachunku bankowego pracodawcy, na który należy przelać przyznane środki finansowe:
.....

II. INFORMACJE DOTYCZĄCE MŁODOCIANEGO PRACOWNIKA ORAZ JEGO PRZYGOTOWANIA ZAWODOWEGO:

1. Imię i nazwisko młodocianego pracownika:
2. Adres zamieszkania młodocianego pracownika:
3. Miejsce realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego doksztalcania teoretycznego:
a) branżowa szkoła I stopnia (w tym: klasy zasadniczej szkoły zawodowej),
b) ośrodek doksztalcania i doskonalenia zawodowego,
c) pracodawca organizuje doksztalcanie we własnym zakresie*¹⁾
4. Adres instytucji, w której młodociany realizował obowiązkowe doksztalcanie teoretyczne:
.....
5. Forma prowadzonego przygotowania zawodowego:
a) nauka zawodu,
b) przyuczenie do wykonywania określonej pracy*.
6. Nazwa zawodu w jakim prowadzone jest przygotowanie zawodowe:
7. Czy pracodawca zatrudniający młodocianego pracownika jest rzemieślnikiem?: tak, nie*)
8. Data zawarcia z młodocianym pracownikiem umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego:
.....
9. Okres kształcenia młodocianego pracownika wynikający z umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego:
od.....do.....to jestmiesięcy.....dni.
10. W przypadku krótszego okresu kształcenia młodocianego pracownika niż cykl kształcenia nauki w danym zawodzie to jest 36 miesięcy, należy podać przyczynę wcześniejszego rozwiązania umowy o pracę:
.....

.....
11. Data ukończenia przez młodocianego pracownika nauki zawodu/przyuczenia do wykonywania określonej pracy*):

.....
12. Data ogłoszenia wyników egzaminu zawodowego:.....

13. Data i miejsce zdania egzaminu zawodowego:

III. ZAŁĄCZNIKI:

1. Kopie dokumentów potwierdzających, że pracodawca lub osoba prowadząca zakład w imieniu pracodawcy, albo osoba zatrudniona u pracodawcy posiada kwalifikacje wymagane do prowadzenia przygotowania zawodowego młodocianych,
2. Kopie dokumentu potwierdzającego zatrudnienie u pracodawcy osoby prowadzącej przygotowanie zawodowe,
3. Kopie umowy o pracę zawartej z młodocianym pracownikiem,
4. Kopie dyplomu lub świadectwa, potwierdzającego zdanie egzaminu, o którym mowa w przepisach w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania albo zaświadczenie (oryginał) potwierdzające zdanie tego egzaminu,
5. Pełnomocnictwo, jeśli wnioskodawca reprezentowany jest przez inną osobę,
6. Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie, jakie otrzymał w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo oświadczenia o wielkości tej pomocy otrzymanej w tym okresie, albo oświadczenia o nieotrzymaniu takiej pomocy w tym okresie,
7. Wypełniony formularz informacji, przedstawianych przez podmiot ubiegający się o *pomoc de minimis*.
8. Oświadczenie składane przez przedsiębiorcę o otrzymaniu/ nieotrzymaniu pomocy w odniesieniu do tych samych kosztów.

W przypadku, gdy młodociany pracownik nie zdał egzaminu dołącza się kopię świadectwa pracy lub zaświadczenie potwierdzające okres zatrudnienia oraz odpowiedni:

1. kopię świadectwa ukończenia branżowej szkoły I stopnia – w przypadku młodocianego pracownika, który przystąpił do egzaminu zawodowego albo egzaminu czeladniczego, albo został zwolniony z egzaminu zawodowego na podstawie art. 44zzzgb ustawy o systemie oświaty, albo
2. kopię zaświadczenia o przystąpieniu do egzaminu czeladniczego wydanego przez izbę rzemieślniczą – w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do tego egzaminu, albo
3. zaświadczenie wydane przez dyrektora branżowej szkoły I stopnia o przystąpieniu do egzaminu zawodowego – w przypadku młodocianego pracownika, który nie ukończył branżowej szkoły I stopnia i przystąpił do tego egzaminu, albo
4. zaświadczenie o przystąpieniu do egzaminu zawodowego wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną – w przypadku młodocianego pracownika niebędącego uczniem branżowej szkoły I stopnia.
5. inne dokumenty/informacje na prośbę organu. W przypadku uzasadnionych wątpliwości, co do treści przedłożonych dokumentów/informacji, organ ma prawo prosić wnioskodawcę o dokumenty/informacje niezbędne do ich wyjaśnienia.

Załączone kopie należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

.....
miejsce i data

.....
podpis i pieczęćka właściciela zakładu

***) niepotrzebne skreślić**

¹⁾ Potwierdzenie, przez właściwą instytucję, faktu realizacji przez młodocianego pracownika obowiązkowego kształcenia teoretycznego:

Potwierdzam, że młodociany.....
/imię i nazwisko/

urodzony , zamieszkały
/dzień, miesiąc, rok/ /adres/

realizuje obowiązkowe kształcenie teoretyczne w
/nazwa instytucji/

.....
data i podpis pracodawcy

.....
/data i podpis dyrektora instytucji, w której młodociany odbywa kształcenie teoretyczne/