

Dofinansowanie pracodawcom kosztów kształcenia młodocianych pracowników

1. Wymagane dokumenty do załatwienia sprawy

Pracodawca, który ubiega się o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianych pracowników, winien złożyć stosowny wniosek w terminie **trzech miesięcy od dnia ogłoszenia wyników egzaminu** z tytułu nauki zawodu lub przyuczenia do wykonywania określonej pracy. Do wniosku należy dołączyć niżej wymienione załączniki.

1. Kopię dokumentów potwierdzających posiadane kwalifikacje do prowadzenia kształcenia zawodowego młodocianych pracowników przez pracodawcę lub osobę prowadzącą zakład w imieniu pracodawcy albo osobę zatrudnioną u pracodawcy na umowę o pracę. Kwalifikacje, o których mowa, określone są w przepisach w sprawie przygotowania zawodowego młodocianych i ich wynagradzania.
2. Kopię umowę o pracę z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego.
3. Dokumenty potwierdzające zatrudnienie osoby prowadzącej w imieniu pracodawcy szkolenie.
4. Dokumenty potwierdzające krótszy okres szkolenia (w przypadku zmiany umowy).
5. Dokument potwierdzający datę zdania egzaminu zawodowego przez młodocianego pracownika z wynikiem pozytywnym (dyplom lub świadectwo potwierdzające zdanie egzaminu kończącego naukę zawodu lub przyuczenie do wykonywania określonej pracy albo zaświadczenie potwierdzające zdanie tego egzaminu (oryginał)).
6. Kopię zaświadczenia o przystąpieniu do egzaminu czeladniczego wydanego przez izbę rzemieślniczą, albo zaświadczenie wydane przez dyrektora branżowej szkoły I stopnia o przystąpieniu do egzaminu zawodowego, albo zaświadczenie o przystąpieniu do egzaminu zawodowego wydane przez okręgową komisję egzaminacyjną – w przypadku, nie zdania egzaminu zawodowego lub czeladniczego przez młodocianego pracownika.
6. Aktualny wydruk z CEIDG lub z Krajowego Rejestru Sądowego w zależności od formy działalności prowadzonej przez pracodawcę. Z dokumentu powinno wynikać, że składany wniosek został złożony przez osoby uprawnione do reprezentowania podmiotu ubiegającego się o dofinansowanie.
7. Pełnomocnictwo – w przypadku składania wniosku przez pełnomocnika.
8. **Wszystkie zaświadczenia o pomocy de minimis i pomocy de minimis w rolnictwie lub rybołówstwie** jaką pracodawcy otrzymali w okresie 3 lat poprzedzających dzień złożenia wniosku o udzielenie pomocy, albo **oświadczenie o wielkości pomocy de minimis** otrzymanej w tym okresie lub **oświadczenie o nieotrzymaniu pomocy de minimis** (w przypadku gdy pracodawca nigdy nie ubiegał się o *pomoc de minimis*).

W celu weryfikacji otrzymanych przez beneficjenta kwot pomocy publicznej można skorzystać z systemu SUDOP (System Udostępniania Danych o Pomocy Publicznej) dostępnego na stronie Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów:

<https://sudop.uokik.gov.pl/home>.

9. **Formularz informacji**, zgodnie z Rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o *pomoc de minimis* (Dz. U. z 2024 r., poz. 40,).
10. Informacja – procentowy udział wspólników lub komplementariuszy w zyskach spółki.
11. Oświadczenie składane przez przedsiębiorcę o otrzymaniu/ nieotrzymaniu pomocy w odniesieniu do tych samych kosztów.

12. Oświadczenie o byciu rzemieślnikiem

Załączone kopie dokumentów należy potwierdzić za zgodność z oryginałem.

2. **Złożenie wniosku drogą elektroniczną**

Nie dotyczy

3. **Opłaty**

Nie dotyczy

4. **Miejsce złożenia dokumentów**

Urząd Miejski w Drzewicy, ul. St. Staszica 22, 26-340 Drzewica

5. **Sposób i termin załatwienia sprawy**

Dofinansowanie przyznawane jest w trybie decyzji administracyjnej zgodnie z Kodeksem Postępowania Administracyjnego.

Wysokość kwoty dofinansowania kosztów kształcenia jednego młodocianego zależy od okresu kształcenia wynikającego z umowy o pracę w celu przygotowania zawodowego i wynosi:

1. **w przypadku nauki zawodu: do 10 824 zł** – przy okresie kształcenia wynoszącym 36 miesięcy, jeżeli okres kształcenia jest krótszy niż 36 miesięcy, kwot dofinansowania wypłaca się w wysokości proporcjonalnej do okresu kształcenia;
2. **w przypadku nauki zawodu prowadzonej w zawodach wskazanych przez ministra właściwego do spraw oświaty i wychowania w prognozie o której mowa w art. 46b ust. 1 – do 13 394 zł** przy okresie kształcenia wynoszącym 36 miesięcy;
2. **w przypadku przyuczenia do wykonywania określonej pracy do 340 zł za każdy pełny miesiąc kształcenia.**

Burmistrz Drzewicy, wydając decyzję administracyjną o udzieleniu pracodawcy *pomocy de minimis*, zobowiązany jest do wnikliwej analizy dołączonych przez pracodawcę dokumentów, biorąc pod uwagę następujące czynniki:

- spełnienie wymagań określonych w art. 122 ust. 11 ustawy Prawo Oświatowe; (kwalifikacje merytoryczne i pedagogiczne pracodawcy oraz ukończenie przez młodocianego nauki zawodu lub przyuczenia do wykonywania określonej pracy i przystąpienie do egzaminu)
- zgodność z obowiązującym prawem umowy o pracę zawartej z młodocianym pracownikiem;
- okres, jaki upłynął od dnia zdania przez młodocianego pracownika egzaminu do daty złożenia wniosku o dofinansowanie kosztów kształcenia;
- kompletność złożonych przez pracodawcę wymaganych dokumentów oraz to, czy pracodawca wezwany do ich uzupełnienia (w przypadku braku określonych dokumentów) je dostarczył;
- czy wysokość otrzymanej dotąd pomocy publicznej i przyznana kwota *pomocy de minimis* nie przekroczy kwoty maksymalnej pomocy określonej w art. 3 pkt. 2 rozporządzenia Komisji (UE) Nr 2023/2831 z 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do *pomocy de minimis* lub rozporządzeniu Komisji (UE) nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (DZ. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s.9);

- czy podmiot gospodarczy wnioskujący o udzielenie *pomocy de minimis* nie prowadzi działalności w którymś z sektorów wyłączonych, określonych w art. 1 ust. 1 cytowanych wyżej rozporządzeń Komisji (UE).

Po wydaniu decyzji o przyznaniu podmiotowi gospodarczemu *pomocy de minimis* Burmistrz Drzewicy jest zobligowany do następujących czynności:

- wydania podmiotowi gospodarczemu, który otrzymał pomoc, zaświadczenia o wysokości udzielonej *pomocy de minimis* na druku, według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do Rozporządzenia Rady Ministrów z 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o *pomocy de minimis* i *pomocy de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (DZ.U. z 2024 r., poz. 1546 j.t.); zaświadczenie zostanie wystawione w dniu udzielenia pomocy, czyli w dniu wystawienia decyzji;
- przekazania informacji o udzielonej *pomocy de minimis*, wykorzystując w tym celu aplikację SHRIMP (System Harmonogramowania Rejestracji i Rejestrowania Pomocy) udostępnianą przez Prezesa Urzędu Ochrony Konkurencji i Konsumentów.

6. Tryb odwoławczy

Samorządowe Kolegium Odwoławcze w Piotrkowie Trybunalskim za pośrednictwem Burmistrza Drzewicy, w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji.

7. Podstawa prawna

1. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 2023/2831 z dnia 13 grudnia 2023 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* (Dz. Urz. UE L z 15.12.2023 r)
2. Rozporządzenie Komisji (UE) Nr 1408/2013 z dnia 18 grudnia 2013 r. w sprawie stosowania art. 107 i 108 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej do pomocy *de minimis* w sektorze rolnym (Dz. Urz. UE L 352 z 24.12.2013, s.9)
3. Ustawa z dnia 30 kwietnia 2004 r. o postępowaniu w sprawach dotyczących pomocy publicznej (t.j. Dz. U. z 2023 r., poz. 702)
4. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o *pomoc de minimis* (Dz. U. z 2024 r., poz. 40)
5. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 8 sierpnia 2024 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o *pomoc de minimis*. (Dz. U. z 2024 r., poz. 1206)
6. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 20 marca 2007 r. w sprawie zaświadczeń o pomocy *de minimis* i pomocy *de minimis* w rolnictwie lub rybołówstwie (Dz. U. z 2024 r., poz. 1546)
7. Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 24 października 2014 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie zaświadczeń o pomocy *de minimis* i pomocy *de minimis* w rolnictwie i rybołówstwie. (Dz. U. z 2014 r., poz. 1550)
8. Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 737)
9. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z 28 lutego 2019 r. w sprawie praktycznej nauki zawodu (Dz. U. z 2019 r., poz. 391).

8. Uwagi

Dofinansowaniem objęte jest kształcenie młodocianych pracowników zamieszkałych na terenie Gminy Drzewica.

Do pobrania:

1. Zawiadomienie o zawarciu umowy z młodocianym pracownikiem w celu przygotowania zawodowego.
2. Wniosek o dofinansowanie kosztów kształcenia młodocianego pracownika.
3. Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o *pomoc de minimis* (Załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 30 lipca 2024 r. poz. 1206).

4. Oświadczenie o otrzymanej wielkości *pomocy de minimis*.
5. Oświadczenie o nieotrzymaniu *pomocy de minimis*.
6. Oświadczenie składane przez przedsiębiorcę o otrzymaniu/nieotrzymaniu pomocy w odniesieniu do tych samych kosztów.
7. Informacja – procentowy udział wspólników lub komplementariuszy w zyskach spółki.
8. Oświadczenie składane przez rolnika.
9. Oświadczenie o byciu rzemieślnikiem.
10. Przetwarzanie danych osobowych przez Zespół Ekonomiczno – Administracyjny Szkół w Drzewicy.

Zgodnie z art. 13 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE L 119 z 24.05.2016), informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Burmistrz Drzewicy.
2. Z Administratorem można się skontaktować za pośrednictwem Inspektora Ochrony Danych, mail: iod@drzewica.pl
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników - na podstawie art. 122 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (t.j. Dz.U. z 2024 r., poz. 737), Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz.U. z 2024 r., poz. 40).
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą wyłącznie podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przechowywane będą w czasie określonym przepisami prawa, zgodnie z instrukcją kancelaryjną.
6. Posiada Pani/Pan prawo do żądania od Administratora dostępu do danych osobowych, ich sprostowania lub ograniczenia przetwarzania.
7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych.
8. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do zabezpieczenia interesu Państwa i Administratora na wypadek postępowania reklamacyjnego lub dochodzenia roszczeń oraz oceny jakości usług.

Wyrażam zgodę na przetwarzanie moich danych osobowych w celu prowadzenia postępowań administracyjnych w sprawach dofinansowania kosztów kształcenia młodocianych pracowników.

Klauzulę podpisuje wnioskodawca oraz młodociany