

Część CEIDG-RB nr ... Informacja o rachunkach bankowych

Wniosek dotyczy osoby fizycznej podlegającej wpisowi do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej (CEIDG).
Przed wypełnieniem należy zapoznać się z instrukcją.

01. Dane identyfikacyjne wnioskodawcy:

1. PESEL: _____	2. NIP: _____	3. REGON: _____
-----------------	---------------	-----------------

Dane identyfikacyjne rachunków bankowych wnioskodawcy:

02. Rachunek bankowy związany z prowadzeniem działalności gospodarczej:

1. Kraj siedziby banku: (oddziału):	2. Pełna nazwa banku (oddziału):
3. Posiadacz rachunku:	
4. Nr rachunku (26 znaków): -----	5. Likwidacja <input type="checkbox"/>

03. Rachunek bankowy związany z prowadzeniem działalności gospodarczej:

1. Kraj siedziby banku: (oddziału):	2. Pełna nazwa banku (oddziału):
3. Posiadacz rachunku:	
4. Nr rachunku (26 znaków): -----	5. Likwidacja <input type="checkbox"/>

04. Rachunek bankowy związany z prowadzeniem działalności gospodarczej:

1. Kraj siedziby banku: (oddziału):	2. Pełna nazwa banku (oddziału):
3. Posiadacz rachunku:	
4. Nr rachunku (26 znaków): -----	5. Likwidacja <input type="checkbox"/>

05. Rachunek bankowy związany z prowadzeniem działalności gospodarczej:

1. Kraj siedziby banku: (oddziału):	2. Pełna nazwa banku (oddziału):
3. Posiadacz rachunku:	
4. Nr rachunku (26 znaków): -----	5. Likwidacja <input type="checkbox"/>

Kontynuacja w załączniku CEIDG-RB

06. Informacja o numerach identyfikacyjnych uzyskanych w innych krajach dla celów podatkowych lub ubezpieczeń społecznych:

1.1. Kraj:	1.2. Nr :	1.3. Typ: Podatkowy	Ubezpieczeniowy
2.1. Kraj:	2.2. Nr :	2.3. Typ: Podatkowy	Ubezpieczeniowy
3.1. Kraj:	3.2. Nr :	3.3. Typ: Podatkowy	Ubezpieczeniowy
4.1. Kraj:	4.2. Nr :	4.3. Typ: Podatkowy	Ubezpieczeniowy
5.1. Kraj:	5.2. Nr :	5.3. Typ: Podatkowy	Ubezpieczeniowy

Kontynuacja w załączniku CEIDG-RB

Miejscowość i data złożenia wniosku

Własnoręczny podpis wnioskodawcy/pelnomocnika

Instrukcja wypełniania:

1. Część CEIDG-RB należy wypełniać pismem wyraźnym, bez poprawek i skreśleń.
2. Można wskazać rachunki posiadane w Spółdzielczej Kasie Oszczędnościowo-Kredytowej
3. Można podać wszystkie rachunki bankowe związane z prowadzeniem działalności gospodarczej.
4. Rubrykę 6 należy wypełnić, o ile dotyczy.
5. Wypełniony wniosek należy podpisać.